



به نام خدا

راهنمای کاربری چک الکترونیکی (چکاد) برای مشتریان حقیقی در سامانه همراه بانک ملت

یکی از خدمات ارائه شده در سامانه همراه بانک ملت، خدمت چک الکترونیکی (چکاد) برای مشتریان حقیقی بوده که نحوه استفاده از آن به شرح ذیل می باشد:



تصویر ۱

(۱) انتخاب فهرست کشویی

(۲) گزینه سرویس ها در بخش حساب

❖ درخواست دسته چک الکترونیکی

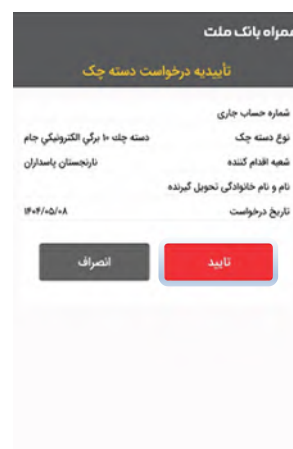
کاربر با انتخاب گزینه مدیریت چک الکترونیکی و سپس گزینه درخواست دسته چک، بایستی پس از انتخاب شماره حساب مورد نظر، نسبت به تکمیل سایر اقلام اطلاعاتی حسب تصاویر ذیل اقدام نماید.



تصویر ۲



تصویر ۳



تصویر ۴



تصویر ۵



تصویر ۶

❖ دریافت و فعالسازی دسته چک

کاربر با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس «دریافت و فعالسازی دسته چک»، بایستی نسبت به انتخاب شماره حساب مبدأ اقدام و سپس مراحل را حسب تصاویر ذیل طی نماید.



تصویر ۷



تصویر ۸



تصویر ۹

❖ ثبت صدور چک

کاربر با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس "ثبت صدور چک"، بایستی پس از انتخاب شماره حساب، نسبت به انجام فرآیند حسب تصاویر ذیل اقدام نماید:

همراه بانک ملت
مدیریت چک الکترونیکی
ثبت صدور چک
شماره حساب مبدأ:
جاری اشخاص حقیقی انفرادی
شناسه صیادی
سری چک
سریال چک
مبلغ چک
تاریخ سررسید چک
شرح چک
بابت
نوع ذینفع

تصویر ۱۰

همراه بانک ملت
مدیریت چک الکترونیکی
ثبت صدور چک
نوع ذینفع
ذینفع/ذینفعان
نوع مشتری
انتخاب نمایید
کد شناسایی
نام و نام خانوادگی/نام شرکت
ثبت ذینفع
شماره شای ذینفع
ارسال پیامک به یکی از ذینفعان

تصویر ۱۱

همراه بانک ملت
مدیریت چک الکترونیکی
ثبت صدور چک
ثبت ذینفع
شماره شای ذینفع
کد شناسایی
ارسال پیامک به یکی از ذینفعان
شناسه واریز
عنوان امضا کننده
کد شناسایی امضا کننده
ادامه

تصویر ۱۲

همراه بانک ملت
نابندیه ثبت صدور چک
شماره حساب
نام صاحب حساب
نوع چک
شناسه صیادی
سری چک
سریال چک
مبلغ چک
تاریخ سررسید
شرح چک
بابت
مدیریت نقدینگی (حسابهای خودم)
ذینفع
عنوان ذینفع
کد شناسایی ذینفع
عنوان امضا کننده
کد شناسایی امضا کننده
بابت
هزینه عمومی و امور روزمره
ذینفع

تصویر ۱۳

همراه بانک ملت
نابندیه ثبت صدور چک
سریال چک
مبلغ چک
تاریخ سررسید
شرح چک
بابت
مدیریت نقدینگی (حسابهای خودم)
ذینفع
عنوان ذینفع
کد شناسایی ذینفع
عنوان امضا کننده
کد شناسایی امضا کننده
انصراف
تایید

تصویر ۱۴

همراه بانک ملت
حساب
نوسانات
کارت
نمایش بر اساس: همه حساب ها
جاری
موجودی
ریال
موجودی
نمایش موجودی | گردش حساب | سرویس ها
کوتاه مدت
موجودی
نمایش موجودی | گردش حساب | سرویس ها

تصویر ۱۵

نمایش رسید غیر قطعی (پیش نویس صدور چک) با شرح عملیات ذکر شده در تصویر فوق (صدور قطعی چک الکترونیکی مستلزم تکمیل فرآیند امضا الکترونیکی می باشد) به منزله صدور نهایی چک نبوده و کاربر می بایست



تصویر ۱۶

جهت درج امضاء الکترونیکی به نرم افزار هامون مراجعه نماید و پس از ورود به نرم افزار در کارتابل خود، در قسمت "در حال انتظار"، نسبت به پذیرش درخواست ارسال شده اقدام نماید. در صورت عدم پذیرش درخواست در نرم افزار هامون، فرایند صدور چک لغو می گردد و چک از وضعیت پیش نویس به خام تغییر می یابد.

❖ وصول/واگذاری/انتقال

کاربر با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس "وصول/واگذاری/انتقال"، نسبت به انتخاب وصول/برگشت چک یا واگذاری چک یا انتقال/عودت چک اقدام می نماید:



تصویر ۱۷



تصویر ۱۸

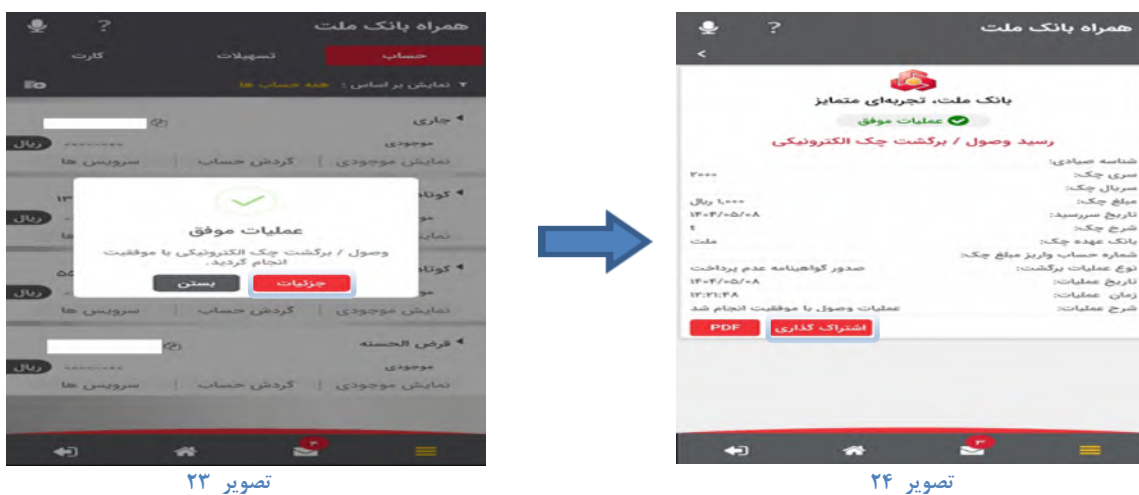
❖ وصول/برگشت چک

کاربر به منظور وصول/برگشت چک با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس انتخاب گزینه "وصول/واگذاری/انتقال"، نسبت به وصول/برگشت چک الکترونیکی به شرح تصاویر ذیل اقدام می نماید.



تصویر ۱۹

در این گزینه چک های الکترونیکی عهده بانک ملت با تاریخ روز جاری و یا کوچکتر از آن به کاربر نمایش داده می شود.



❖ واگذاری چک

کاربر به منظور واگذاری چک الکترونیکی با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس انتخاب گزینه "وصول/واگذاری/انتقال"، نسبت به واگذاری چک الکترونیکی به شرح تصاویر ذیل اقدام می نماید.

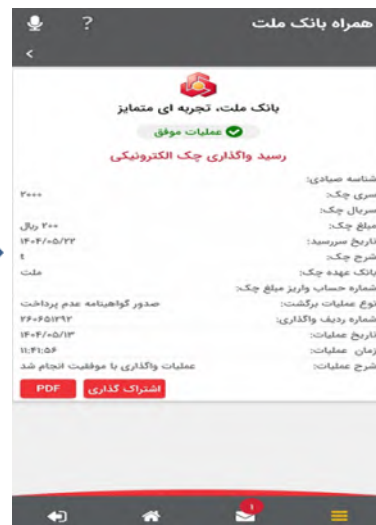
نکته: در فرآیند واگذاری چک، چک های الکترونیکی عهده بانک ملت با تاریخ بزرگتر از روز جاری و چک های الکترونیکی عهده سایر بانکها نمایش داده خواهد شد.



تصویر ۲۵



تصویر ۲۶



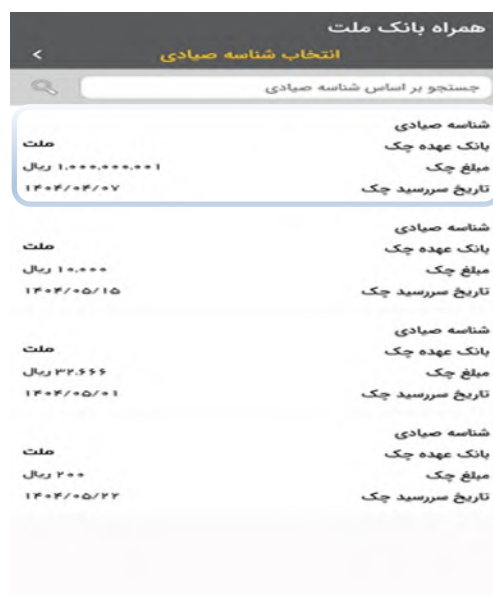
تصویر ۲۷

❖ عملیات انتقال

کاربر به منظور انتقال چک الکترونیکی با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس انتخاب گزینه "وصول/واگذاری/انتقال"، نسبت به انتقال چک الکترونیکی به شرح تصاویر ذیل اقدام می نماید.



تصویر ۲۸



تصویر ۲۹



تصویر ۳۰



تصویر ۳۱

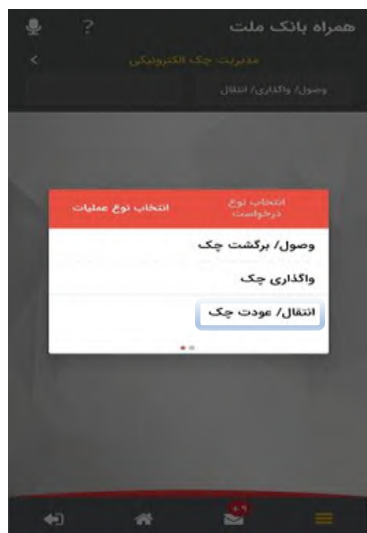
نکات مهم: (۱) تکمیل گزینه شماره شبا در صورتیکه ذینفع حقوقی باشد اجباری می باشد.

(۲) وارد نمودن شرح چک در قسمت "شرح" اجباری می باشد.

(۳) انتخاب گزینه بابت برای چک های بالاتر از مبلغ دو میلیارد ریال اشخاص حقیقی و ده میلیارد ریال مشتریان حقوقی اجباری می باشد.

❖ عملیات عودت

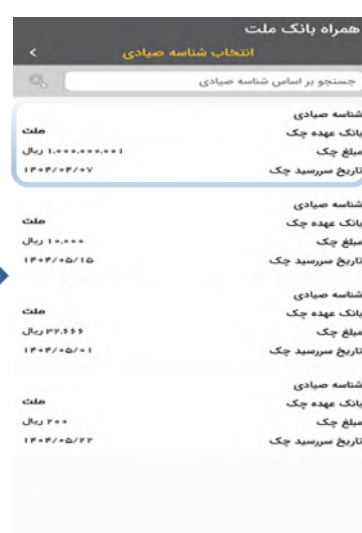
کاربر به منظور عودت چک الکترونیکی با انتخاب گزینه "مدیریت چک الکترونیکی" و سپس انتخاب گزینه "وصول/واگذاری/انتقال"، نسبت به عودت چک الکترونیکی به شرح تصاویر ذیل اقدام می نماید.



تصویر ۳۲



تصویر ۳۳



تصویر ۳۴



تصویر ۳۵



تصویر ۳۶



تصویر ۳۷

❖ کار تابل چک های الکترونیکی

با انتخاب این گزینه تمام چک هایی که در وجه کاربر (ذینفع) صادر گردیده و تعیین تکلیف نشده است نمایش داده می شود.



تصویر ۳۸



تصویر ۳۹

❖ گزارش چک های تخصیصی

با ورود به این گزارش و انتخاب شماره حساب و تاریخ تخصیص دسته چک الکترونیکی، اطلاعات کلیه چک های الکترونیکی مربوط به آن دسته چک به کاربر نمایش داده می شود.

همراه بانک ملت

مدیریت چک الکترونیکی

گزارش چک های تخصیصی

شماره حساب مبدأ: جاری کارکنان بانک

از تاریخ: ۱۴۰۴/۰۳/۲۱

تا تاریخ: ۱۴۰۴/۰۳/۲۱

سری و سریال چک: سری ۲۰۰۰ - از سریال - تا سریال

نمایش

تصویر ۴۰



همراه بانک ملت

گزارش چک های تخصیصی

شماره حساب

شناسه صیادی

سری چک

سریال چک

شرح وضعیت

مبلغ چک

تاریخ سررسید

محدیف صدور چک

تاریخ ثبت صدور چک

نام بانک عهده چک

نام و کد شعبه عهده چک

ذینفع اول

شرح صدور

PDF

اشتراک گذاری

تصویر ۴۱